

---

# **AYUNTAMIENTO DE CÁCERES**

**CONTRATACIÓN EQUIPOS DE IMPRESIÓN, SUMINISTRO DE  
CONSUMIBLES Y SERVICIOS DE REPARACIÓN Y  
MANTENIMIENTO PARA EL AYUNTAMIENTO DE CÁCERES Y  
SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS**

---

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS**

**NOVIEMBRE 2.013**



**AYUNTAMIENTO DE CÁCERES**  
CONCEJALÍA DE INNOVACIÓN Y e-GOBIERNO  
SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES  
Plaza Mayor,sn  
10.003 – CÁCERES  
E-Mail : [innovacion@ayto-caceres.es](mailto:innovacion@ayto-caceres.es); [informatica@ayto-caceres.es](mailto:informatica@ayto-caceres.es)      <http://www.ayto-caceres.es>



## **CUADRO RESUMEN DE CARACTERÍSTICAS**

### **OBJETO DEL CONTRATO**

Constituye el objeto, el suministro de equipos de impresión para los diferentes departamentos del Ayuntamiento de Cáceres y sus organismos autónomos, el mantenimiento de los equipos de propiedad municipal relacionados en el presente pliego de condiciones y el suministro de consumibles y servicios de reparación y mantenimiento para la totalidad de los equipos de impresión relacionados, en la forma que se determina en las prescripciones técnicas del presente pliego.

### **PRESUPUESTO FORMULADO POR LA ADMINISTRACIÓN**

312.156€ IVA INCLUIDO

### **PLAZOS DE EJECUCIÓN**

- DURACIÓN DEL CONTRATO EN MESES: 48



## **1. OBJETO DEL CONCURSO**

---

La situación actual de los equipos de impresión del Ayuntamiento de Cáceres, y la imposibilidad de afrontar, en muchos casos, su renovación por obsolescencia, hacen aconsejable desde nuestro punto de vista, la adopción de una fórmula mixta de contratación donde coexistan las opciones de pago por uso y el mantenimiento de los equipos de propiedad municipal con una vida útil extensible a la totalidad del contrato. La primera de estas opciones comprendería tanto el suministro del equipo de impresión como el de los consumibles utilizados y su mantenimiento durante toda la vigencia del contrato. La segunda opción incluiría únicamente el suministro de consumibles y el mantenimiento de los equipos de propiedad municipal. El suministro de impresión estará basado en un Precio Por Pagina (PPP) discriminando los costes de las impresiones hechas en blanco y negro de las que se efectúen en color, al que se incrementará el importe de alquiler de los equipos de pago por uso. El precio por página deberá incluir el gasto estimado de consumibles de los equipos locales que no dispongan del software necesario para determinar el número de copias realmente efectuadas.

El presente contrato incluirá:

- La contratación del suministro en régimen de arrendamiento y mantenimiento de los dispositivos de impresión (Impresoras, fotocopiadoras, escáneres, multifuncionales, faxes, etc) necesarias para cubrir la totalidad de necesidades documentales del Ayuntamiento y sus Organismos Autónomos.
- El servicio de mantenimiento, correctivo y preventivo, de la totalidad de equipos instalados en el Ayuntamiento y sus Organismos Autónomos, incluyendo las reparaciones y/o sustituciones necesarias para su correcto funcionamiento y los desplazamientos del personal técnico a las sedes donde están localizados los dispositivos de impresión.
- La gestión y reposición de consumibles: Tóner, tinta o cualquier consumible necesario para su buen funcionamiento (kits de mantenimiento, fusores, etc).
- La garantía de los equipos a instalar haciéndola extensible a los equipos de propiedad municipal incluidos en el contrato.



- Las herramientas y aplicativos necesarios para el control de los costes derivados del contrato, así como de las incidencias que durante su período de vigencia puedan producirse.
- La retirada de los equipos y componentes que el Ayuntamiento considere.
- La instalación de los dispositivos de impresión y formación inicial en su utilización.
- La instalación de rosetas y cableado, hasta un máximo de diez puestos, necesarias para la disposición en red de los nuevos equipos de impresión.

## **2. DURACIÓN DEL CONTRATO**

El contrato tendrá una duración de CUATRO AÑOS desde la fecha de su formalización.

Durante los cuatro años el Ayuntamiento abonará una cuota fija mensual como coste de los equipos instalados en régimen de alquiler. Una vez finalizado ese período, los equipos pasarán a propiedad del Ayuntamiento sin ningún tipo de contraprestación.

## **3. RELACIÓN ACTUAL DEL MATERIAL INFORMÁTICO OBJETO DEL SUMINISTRO**

Las impresoras y demás elementos que componen el sistema de impresión actual del Ayuntamiento de Cáceres y sus Organismos Autónomos, se describen y relacionan con ubicación y número en el Anexo I del presente Pliego.

A esta relación hay que añadir el mantenimiento de los plotter instalados en los diferentes departamentos municipales que han de ser objeto de tratamiento diferenciado dentro de este mismo proyecto.

## **4. TIPOLOGÍA DE LOS EQUIPOS OBJETO DEL CONTRATO**

MODELO I: Equipos multifuncionales de alto volumen.

De 31 a 40 ppm en Blanco y negro / Color.

MODELO II: Equipos multifuncionales de medio volumen.

De 20 a 30 ppm en Blanco y negro / Color.

MODELO III: Equipos multifuncionales de bajo volumen.

De 20 30 ppm en Blanco y negro.



---

**MODELO IV: Multifunción Local BN**

**MODELO V: Multifunción Local Color**

Las características técnicas mínimas a ofertar se describen en el Anexo II del presente pliego. Todos los equipos que se instalen en régimen de alquiler serán completamente nuevos.

Todos los sistemas de impresión deberán estar homologados para el uso de papel reciclado.

En el caso de dispositivos a color, deben configurarse por defecto, con conversión a escala de grises para todos los usuarios. También por defecto para todos los usuarios, se limitará el uso de color siguiendo las especificaciones dictadas por los administradores del Servicio de Informática del Ayuntamiento.

Se incluirá software y licencias OCR para al menos cinco usuarios.

Los dispositivos de red (MODELOS I, II, III) incluirán sistemas de impresión segura mediante autenticación en el dispositivo y un software de gestión de incidencias y de gestión proactiva de alarmas con las condiciones que se describen en el apartado de Control de SLA y Servicios.

Los equipos que proveerá el adjudicatario serán de una marca única para cada uno de los modelos especificados, debiendo mantener su homogeneidad durante toda la vigencia del contrato.

---

## **5. RECOMPRA DE EQUIPOS**

El licitador deberá contemplar en su propuesta un valor de recompra de los actuales equipos municipales de impresión no incluidos en el contrato y relacionados en el ANEXO III, incluyendo el coste de su retirada. El Servicio de Informática, a solicitud del licitador, facilitará los datos que se requieran para realizar la valoración de los equipos a retirar.

---

## **6. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL**

Según el Real Decreto 208/2005 de 25 de febrero, sobre aparatos eléctricos y electrónicos y la gestión de sus residuos, los equipos deberán ir debidamente marcados para identificar su productor y para constatar que han sido puestos en el mercado



después del 13 de agosto de 2005 y se etiquetarán, además, con el símbolo identificativo de la necesaria recogida selectiva y diferenciada.

Así mismo, los equipos deberán ir correctamente identificados, en lo referente a marca y modelo, bien sea de fábrica o mediante etiqueta adherida y colocada, en este caso, en lugar visible y accesible, y que no pueda ser destruida por causas de limpieza o traslado de equipo.

Según el Decreto anterior, la retirada de los equipos será sin coste alguno para el Ayuntamiento de Cáceres, pudiéndose exigir a la empresa adjudicataria que justifique, en cualquier momento, el tratamiento que aplica.

## **7. COMPATIBILIDAD ELECTROMAGNÉTICA**

Los sistemas ofertados cumplirán los requisitos de protección establecidos en el R.D. 444/1994, de 11 de marzo, modificado por R.D 1950/1995 de 1 de diciembre y demás legislación concordante.

## **8. CARACTERES EN CASTELLANO**

Los equipos ofertados no contendrán limitaciones a la representación del conjunto de caracteres del castellano que figuran en el R. D. 564/93, de 16 de abril, sobre la presencia de la letra “ñ” y demás caracteres específicos del idioma castellano en aparatos de funcionamiento mecánico, eléctrico o electrónico que se utilicen para la escritura.

## **9. CONTROL SLA Y SERVICIOS**

### **Canal de comunicación y circuito de incidencias**

La comunicación de las incidencias será automatizada.

Los equipos enviarán alertas vía SMTP que irán destinadas a las cuentas de correo que se definan.

Una vez reportada la incidencia automáticamente, se podrá realizar una comunicación telefónica por parte del Servicio de Informática del Ayuntamiento con el Servicio Técnico del proveedor, con el objetivo de definir mejor el tipo de incidencia y así dar paso a los tiempos de servicio y de resolución estipulados.



Se dispondrá de un servicio Web para que el Ayuntamiento pueda revisar en todo momento el estado de las incidencias y ver los tiempos de resolución de las mismas.

**Horario de atención de incidencias**

Laborables de 8:00 a 18:00

**Tiempo máximo de respuesta a una incidencia (No petición de Consumibles)**

Aviso recibido por la mañana:

Si la impresora es de atención al público 2 horas desde la comunicación de la incidencia.

En el resto se atenderá como máximo en el transcurso de la mañana del día siguiente laborable.

Aviso recibido por la tarde:

Se atenderá como máximo en el transcurso de la mañana del siguiente día laborable.

**Tiempo máximo de reposición de consumibles**

El cambio de los consumibles será efectuado por los usuarios o por el personal del Servicio de Informática designado al efecto

El aprovisionamiento/cambio será proactivo a través de la herramienta informática de gestión, aplicándose en el caso de paro del sistema por falta de tóner, el tiempo máximo de respuesta ante una incidencia:

Aviso recibido por la mañana:

Si la impresora es de atención al público 2 horas desde la comunicación del paro.

En el resto se atenderá como máximo en el transcurso de la mañana del día siguiente laborable.

Aviso recibido por la tarde:

Se atenderá como máximo en el transcurso de la mañana del siguiente día laborable.

**Tiempo máximo de resolución o sustitución de una máquina averiada**



En el caso de impresoras con atención al público 4 horas desde la comunicación de la incidencia.

En el resto 2 días laborables.

#### **Periodo de garantía de los equipos**

Mantenimiento a cuatro años con los tiempos de respuesta y de solución definidos anteriormente.

#### **Tiempo de entrega de consumibles**

Se podrá mantener un pequeño stock de consumibles en las instalaciones del Ayuntamiento para casos de emergencia que se irá reponiendo según el ritmo de consumo. La gestión del stock del consumible la llevará el proveedor al igual que los envíos.

#### **Comunicación por escrito de cierre de incidencias e informes de calidad de servicio**

El Proveedor pondrá a disposición del Ayuntamiento una aplicación Web para poder ver en todo momento el estado de todas las incidencias abiertas y de los tiempos de las incidencias cerradas. Solo tendrán acceso a dicho portal aquellas personas autorizadas por el Proveedor y que el Ayuntamiento estime oportuno.

#### **Software para control de equipos y detección de anomalías**

El proveedor instalará y configurará un software en las instalaciones del Ayuntamiento, dentro de las políticas de Seguridad aprobadas, para poder monitorizar todos los equipos de impresión. Se impartirá un curso de formación sobre el uso de dicha aplicación al Servicio de Informática del Ayuntamiento. En la aplicación que se instale se podrá visualizar el estado de los consumibles (a tiempo real) al igual que el papel y el estado de la impresora.

El software de gestión permitirá la obtención de, como mínimo, los informes de gestión siguientes:

- Número de copias, impresiones, escaneos por equipo en un rango de fechas
- Número de copias, impresiones, escaneos por usuario en un rango de fechas



- Número de copias, impresiones, escaneos por grupo de usuarios en un rango de fechas

#### **Software gestión drivers en servidor**

El proveedor instalará y configurará un software que permita la instalación y gestión de los drivers en el servidor municipal determinado al efecto, de manera que los drivers sean instalados y configurados a nivel de red y no a nivel local en cada uno de los equipos con posibilidad de impresión.

#### **Formación de uso de los equipos**

Al término de la instalación de todos los equipos se impartirá un curso a las personas que el Ayuntamiento estime oportuno para el correcto uso de los dispositivos instalados y de cómo realizar el cambio del consumible en cada uno de los modelos ofertados.

### **10. TIPO DE LICITACIÓN**

---

El precio del contrato se articulará en una cuota fija mensual por máquina en régimen de arrendamiento, a la que se añadirá el coste total mensual de páginas en blanco y negro y color impresas en el período facturado.

El presupuesto base asciende a la cantidad de 257.980€ IVA no incluido y de 312.156€ IVA incluido, para los cuatro años de contrato.

El cálculo del presupuesto máximo de licitación se ha realizado tomando como base los siguientes datos:

|  |                      |
|--|----------------------|
| Coste Equipos Nuevos                       | 36.648€/Año          |
| Coste Impresión                            | 27.847€/Año          |
| Copias Blanco y negro anuales <sup>1</sup> | 1.748.976 Copias/Año |
| Copias Color anuales <sup>2</sup>          | 112.608 Copias/Año   |
| Copias Blanco y Negro estimadas            | 2.200.000 Copias/Año |
| Copias Color estimadas                     | 146.390 Copias/Año   |

<sup>1</sup> Copiadoras e Impresoras Departamentales en uso

<sup>2</sup> Copiadoras e Impresoras Departamentales en uso



| <b>COSTE COPIA BLANCO Y NEGRO</b> | <b>COSTE COPIA COLOR</b> |
|-----------------------------------|--------------------------|
| 0,0080€/Hoja                      | 0,070€/Hoja              |

El valor de contratación de los equipos, incluidos en el Anexo V, a lo largo de los cuatro años de vigencia del contrato se estima en los siguientes equipos y el siguiente importe:

| <b>EQUIPOS NUEVOS</b> | <b>ALQUILER</b> | <b>NÚMERO</b> | <b>IMPORTE</b> |
|-----------------------|-----------------|---------------|----------------|
| <b>MODELO I</b>       | 150€/Mes        | 7             | 50.400€        |
| <b>MODELO II</b>      | 85€/Mes         | 17            | 69.360€        |
| <b>MODELO III</b>     | 71€/Mes         | 5             | 17.040€        |
| <b>MODELO IV</b>      | 42€/Mes         | 2             | 4.032€         |
| <b>MODELO V</b>       | 20€/Mes         | 6             | 5.760€         |
| <b>TOTAL</b>          |                 |               | 146.592€       |

Los precios son IVA NO INCLUIDO.

## **11. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA**

El plazo máximo para la entrega e instalación de la totalidad de los equipos incluidos en el contrato será de SESENTA DÍAS NATURALES, contados a partir del día siguiente al de la formalización del contrato.

Durante el período de instalación se procederá a la retirada de los equipos incluidos en el ANEXO III, una vez se realicen las pruebas y comprobaciones que aseguren el correcto funcionamiento de los servicios afectados.

## **12. FORMA DE PAGO**

El contratista tendrá derecho al abono de las copias objeto del contrato efectivamente realizadas, de conformidad con lo dispuesto en el presente pliego de condiciones técnicas, debiendo asumir que para el caso de que no se ejecuten copias por la cuantía anual estimada en el Apartado 10, el adjudicatario percibirá la parte proporcional que corresponda. En el supuesto de superar el número de copias estimadas,



el importe anual podrá compensarse con el de ejercicios anteriores y/ posteriores, no pudiendo en ningún caso sobrepasar el tipo de licitación.

El precio del suministro se abonará siempre que el objeto de contratación se haya realizado a plena y total satisfacción del Ayuntamiento, previa conformidad por los Técnicos del Servicio de Informática del Ayuntamiento, que se hará constar en acta de recepción.

En todo caso será de aplicación lo dispuesto en los art. 200, 200 bis y Disposición Transitoria Octava de la LCSP.

### **13. CONDICIONES DE GARANTÍA**

El adjudicatario deberá garantizar el objeto del contrato por el plazo mínimo de cuatro años, a contar desde la fecha de la recepción, obligándose a realizar gratuitamente durante dicho tiempo las reparaciones y sustituciones necesarias para el buen funcionamiento de las máquinas, realizándose éstas en el centro de trabajo.

Cuando por razones técnicas la máquina tenga que ser revisada en su funcionamiento o reposición de piezas en laboratorio o taller, correrá a cargo del adjudicatario el embalaje, en el supuesto que sea necesario, el traslado de la misma y su puesta en funcionamiento, responsabilizándose de cualquier eventualidad que pueda sobrevenir hasta su devolución, todo ello, igualmente, sin coste adicional alguno.

Se especificará en la oferta el tiempo máximo de parada, que en todo caso no será superior a dos días laborables, por reparación de avería. Se entenderá por tiempo máximo de parada por reparación de averías el transcurrido desde la recepción del aviso/incidencia hasta la finalización de la reparación y puesta en marcha de la máquina.

Cuando la suma de los tiempos inactivos por reparación de averías excediese del límite del tiempo garantizado en la oferta, se aplicará una penalización del 10 % sobre la facturación trimestral siguiente, siempre se podrá sustituir temporalmente el equipo averiado por otro de prestaciones mayores o equivalentes.

En el supuesto de que un producto deviniera notablemente inadecuado para la operativa del departamento o servicio al que se halle afecto, por razón de su deterioro o cualquier otra causa debidamente justificada, deberá ser sustituido por otro de similares características, en el plazo máximo de quince días hábiles.



## ANEXO I

### LISTADO GENERAL DE EQUIPOS

| EDIFICIO PÚBLICO HURTADO |       |                |                  |
|--------------------------|-------|----------------|------------------|
| 3ª PLANTA                |       |                |                  |
| 1                        | CANON | IR 3025        | URBANISMO        |
| 185                      | HP    | LaserJet 4v    | SIG              |
| 186                      | HP    | LaserJet 8500  | SIG              |
| 187                      | HP    | LaserJet 5L    | URBANISMO        |
| 3ª PLANTA-ENTREPLANTA    |       |                |                  |
| 2                        | HP    | DesingJet 500  | DELINEACIÓN      |
| 3                        | CANON | IR C2880       | DELINEACION      |
| 4                        | RICOH | Aficio 240W    | DELINEACION      |
| 2ª PLANTA                |       |                |                  |
| 5                        | HP    | Deskjet 3325   | INFRAESTRUCTURAS |
| 6                        | CANON | IR 3025N       | INFRAESTRUCTURAS |
| 7                        | CANON | IR 2025        | SECCIÓN TÉCNICA  |
| 8                        | HP    | Laserjet 6L    | LICENCIAS        |
| 9                        | HP    | Laserjet 6L    | LICENCIAS        |
| 10                       | CANON | IR 3530        | LICENCIAS        |
| 11                       | EPSON | Stylus c62     | LICENCIAS        |
| 12                       | HP    | Laserjet 6p    | PLANEAMIENTO     |
| 1ª PLANTA                |       |                |                  |
| 13                       | CANON | IR 3170C       | SECRETARIA       |
| 14                       | EPSON | ACULASER M2000 | CONTRATACIÓN     |
| 15                       | HP    | LASERJET 6L    | ACTIVIDADES      |
| 16                       | CANON | PIXMA IP 4300  | SECRETARIA       |
| 17                       | CANON | I560           | PERSONAL         |
| 18                       | HP    | Laserjet 6p    | CONTRATACIÓN     |
| 19                       | HP    | Laserjet 1100  | PERSONAL         |
| 20                       | HP    | DESKJET 3550   | SECRETARIA       |
| 21                       | HP    | Laserjet 6p    | ALCALDÍA         |
| 22                       | EPSON | ACULASER M2000 | ALCALDÍA         |
| 23                       | HP    | Deskjet 843C   | ALCALDÍA         |
| PLANTA BAJA              |       |                |                  |
| 24                       | HP    | Deskjet 843c   | SECRETARIA       |
| 25                       | CANON | PIXMA MP230    | SECRETARIA       |
| 26                       | CANON | PIXMA IP3600   | PERSONAL         |



|                             |         |                         |                |
|-----------------------------|---------|-------------------------|----------------|
| 27                          | CANON   | PIXMA IP3600            | CONTRATACIÓN   |
| 28                          | CANON   | IR3530                  | ACTAS          |
| <b>EDIFICIO GRAN VÍA</b>    |         |                         |                |
| <b>PLANTA BAJA</b>          |         |                         |                |
| 29                          | HP      | LaserJet 1200           | PLUSVALÍA      |
| 30                          | EPSON   | ACULASER M2000          | REGISTRO       |
| <b>PLANTA PRIMERA</b>       |         |                         |                |
| 31                          | HP      | OfficeJet               | RENTAS         |
| 32                          | CANON   | IR C2380I               | RENTAS         |
| <b>PLANTA SEGUNDA</b>       |         |                         |                |
| 33                          | CANON   | IR ADV C2020I           | INTERVENCION   |
| 34                          | CANON   | I-SENSYS FAX L140       | INTERVENCION   |
| <b>PLANTA TERCERA</b>       |         |                         |                |
| 35                          | HP      | OFFICEJET 685           | INFORMATICA    |
| 36                          | CANON   | IR C2380I               | INFORMATICA    |
| 37                          | HP      | LaserJet 1300N          | INFORMATICA    |
| <b>PALACIO CONSISTORIAL</b> |         |                         |                |
| <b>PLANTA BAJA</b>          |         |                         |                |
| 38                          | CANON   | L1121E                  | REHABILITACION |
| 39                          | CANON   | Laserbase MF5730        | INVENTARIO     |
| 40                          | EPSON   | Aculaser m2000          | INVENTARIO     |
| 41                          | Toshiba | STUDIO 230L             | OMIC           |
| 42                          | CANON   | 3200F                   | OMIC           |
| 43                          | CANON   | Pixma MP250             | OMIC           |
| 44                          | HP      | Laserjet 5L             | OMIC           |
| <b>1ª PLANTA</b>            |         |                         |                |
| 45                          | CANON   | IR 2016                 | TESORERIA      |
| 46                          | HP      | Laserjet 1160           | TESORERIA      |
| 47                          | EPSON   | ACULASER M2000          | TESORERIA      |
| 48                          | FUJITSU | Fi 6240                 | TESORERIA      |
| 49                          | EPSON   | ACULASER M2000          | TESORERIA      |
| 50                          | EPSON   | ACULASER M2000          | TESORERIA      |
| 51                          | EPSON   | ACULASER M2000          | TESORERIA      |
| 52                          | HP      | LaserJet 8150DN         | TESORERIA      |
| 53                          | CANON   | IR 6000                 | ALMACEN        |
| 54                          | HP      | HP Laserjet 1300n       | PADRON         |
| 55                          | CANON   | IR3530                  | PADRON         |
| <b>2ª PLANTA</b>            |         |                         |                |
| 56                          | HP      | HP Business Inkjet 1000 | ALCALDÍA       |
| 57                          | HP      | Deskjet 3650            | CONCEJAL       |



|    |       |              |          |
|----|-------|--------------|----------|
| 58 | CANON | LBP6000      | PRENSA   |
| 59 | CANON | IR6000       | ALCALDÍA |
| 60 | HP    | Laserjet 6P  | ALCALDÍA |
| 61 | HP    | Colorjet3600 | CONCEJAL |

### 3<sup>a</sup> PLANTA

|    |       |              |                  |
|----|-------|--------------|------------------|
| 62 | CANON | IR 1600      | GRUPOS POLÍTICOS |
| 63 | CANON | IRC2380i     | TURISMO          |
| 64 | CANON | iP3600       | TURISMO          |
| 65 | CANON | Pixma        | GRUPO IU         |
| 66 | HP    | Deskjet 670c | GRUPO PSOE       |
| 67 | CANON | Pixma        | GRUPO PSOE       |
| 68 | HP    | HP PSC750    | GRUPO PP         |

### EDIFICIO VALHONDO

### 2<sup>a</sup> PLANTA

|     |         |                      |                      |
|-----|---------|----------------------|----------------------|
| 69  | Canon   | NP1550               | FOTOCOPIADORA        |
| 70  | HP      | Laserject 1300n      | INICIATIVA JUVENIL   |
| 71  | HP      | Deskjet 5652         | INICIATIVA JUVENIL   |
| 72  | HP      | Photosmart C3180     | RESPONSABLE EDIFICIO |
| 73  | HP      | deskjet 5652         | RESPONSABLE EDIFICIO |
| 74  | HP      | deskjet 670c         | OCIO Y TIEMPO LIBRE  |
| 75  | HP      | Deskjet 720c         | OCIO Y TIEMPO LIBRE  |
| 76  | Scorpio |                      | OCIO Y TIEMPO LIBRE  |
| 77  | HP      | Laserjet 1320n       | ADMINISTRACIÓN       |
| 78  | Dell    | Dell 1100            | CONCEJAL DEPORTES    |
| 79  | Brother | Fax2820              | PREVENCIÓN           |
| 80  | HP      | 5500n                | SALA IMPRESORAS      |
| 81  | Canon   | image runner advange | SALA IMPRESORAS      |
| 82  | Canon   | ipf8300              | SALA IMPRESORAS      |
| 83  | HP      | deskjet 710c         | ASESORÍA             |
| 84  | HP      | 2210                 | SALA ORDENADORES     |
| 85  | HP      | deskjet 720c         | IMD                  |
| 86  | Canon   | LBP5200              | IMD                  |
| 87  | canon   | IR2200               | SALA FOTOCOPIADORA   |
| 88  | Canon   | Fax-L100             | SALA FOTOCOPIADORA   |
| 89  | HP      | 1300n                | IMD                  |
| 90  | HP      | LaserJet-5L          | OCIO Y TIEMPO LIBRE  |
| 91  | HP      | Deskjet 5652         | EMPLEO               |
| 189 | HP      | LaserJet 1100        | EMPLEO               |
| 190 | CANON   | 1250                 | EMPLEO               |
| 191 | HP      | LaserJet 1600        | DISEÑO WEB           |

### 1<sup>a</sup> PLANTA

|    |       |          |      |
|----|-------|----------|------|
| 92 | Canon | IRC2380i | IDRE |
|----|-------|----------|------|



|    |       |                     |           |
|----|-------|---------------------|-----------|
| 93 | Canon | SC300               | IDRE      |
| 94 | HP    | Laserjet 2100TN     | SAN JORGE |
| 95 | Canon | LBP5050n            | SAN JORGE |
| 96 | Canon | Lasersholt LBP-2410 | SAN JORGE |

### PLANTA BAJA

|     |         |               |          |
|-----|---------|---------------|----------|
| 97  | HP      | Scanjet N6010 | IGUALDAD |
| 98  | CANON   | IR 2230       | ENTRADA  |
| 99  | Brother | Fax 1360      | IMAS     |
| 100 | Canon   | Pixma IP3600  | IMAS     |
| 101 | HP      | Scanjet G4050 | IMAS     |
| 102 | HP      | Desjket 710c  | IMAS     |

### POLICÍA LOCAL

|     |         |                  |                  |
|-----|---------|------------------|------------------|
| 131 | Canon   | LBP-1000         | UNIDAD OPERATIVA |
| 132 | Canon   | iR2200           | OFICINA          |
| 133 | HP      | Laserjet 6L      | GABINETE         |
| 134 | Canon   | FAX-B160         | GABINETE         |
| 135 | Canon   | i-Sensys LBP5000 | GABINETE         |
| 136 | Epson   | Stylus c60       | INSPECTOR        |
| 137 | Fujitsu | Print Partner    | DELEGADO         |
| 138 | HP      | Laserjet 6L      | UMS              |
| 139 | Canon   | Pixma            | PATRULLA VERDE   |
| 140 | Canon   |                  | PATRULLA VERDE   |
| 141 | Canon   | Pixma            |                  |
| 142 | Canon   | ir 1570F         | SANCIONES        |
| 143 | HP      | Deskjet 5150     | ACTIVIDADES      |
| 144 | Canon   | iR2200           | ATESTADOS        |
| 145 | HP      | P3005dn          | SALA             |

### PALACIO DE LA ISLA

#### PLANTA BAJA

|     |       |              |           |
|-----|-------|--------------|-----------|
| 146 | CANON | PIXMA IP3600 | RECEPCIÓN |
|-----|-------|--------------|-----------|

#### ENTREPLANTA

|     |       |         |             |
|-----|-------|---------|-------------|
| 147 | CANON | LBP2900 | ENTREPLANTA |
|-----|-------|---------|-------------|

#### 1ª PLANTA

|     |       |                       |          |
|-----|-------|-----------------------|----------|
| 148 | CANON | IR C2880I             | FESTEJOS |
| 149 | CANON | LaserBase MF5750      | FESTEJOS |
| 150 | HP    | Color LaserJEt CP1215 | FESTEJOS |
| 151 | EPSON | Aculáser C900         | FESTEJOS |

#### 2ª PLANTA

|     |       |               |         |
|-----|-------|---------------|---------|
| 152 | HP    | Laserjet 1300 | CULTURA |
| 153 | CANON | IR 2025I      | CULTURA |
| 154 | CANON | PIXMA MP250   | CULTURA |



|     |       |                  |                   |
|-----|-------|------------------|-------------------|
| 155 | HP    | Deskjet 5652     | BIBLIOTECA        |
| 156 | canon | i-sensys LBP3010 | ARCHIVO HISTÓRICO |

### **UNIVERSIDAD POPULAR**

|     |       |                        |                       |
|-----|-------|------------------------|-----------------------|
| 103 | CANON | LBP 3200               | PRISMA                |
| 104 | EPSON | STYLUS D88             | FORMACIÓN             |
| 105 | CANON | PIXMA IP3000           | FORMACIÓN             |
| 106 | HP    | Color LaserJet CP 1215 | GESTION Y COMPRAS     |
| 107 | HP    | Color LaserJet CP1515n | FORMACION OCUPACIONAL |
| 108 | CANON | IR C3080I              | POPULAR               |
| 109 | HP    | LASERJET 6MP           | SECRETARÍA            |
| 110 | EPSON | STYLUS D88             | SECRETARÍA            |
| 111 | canon | i560                   | SECRETARÍA            |
| 112 | HP    | LASERJET CP1025        |                       |

### **IMAS**

#### **IMAS ALDEA MORET**

|     |         |                  |                    |
|-----|---------|------------------|--------------------|
| 113 | HP      | Officejet 4315   | SERVICIOS SOCIALES |
| 114 | Brother | HL2150N          | TRABAJADOR SOCIAL  |
| 115 | Brother | HL2150N          | TRABAJADOR SOCIAL  |
| 116 | Brother | HL2150N          | EDUCADORA SOCIAL   |
| 117 | Brother | HL2150N          | TÉCNICO SAD        |
| 118 | HP      | HP M3027         | ENTRADA            |
| 119 | Brother | HL2150N          | TRABAJADOR SOCIAL  |
| 120 | HP      | 1018             | ADMINISTRACIÓN     |
| 121 | HP      | HP Scanjet G4050 | ADMINISTRACIÓN     |
| 122 | Brother | HL2150N          | TRABAJADOR SOCIAL  |
| 123 | Brother | HL2150N          | SERVICIOS SOCIALES |

#### **IMAS ATAHUALPA PLANTA BAJA**

|     |       |         |             |
|-----|-------|---------|-------------|
| 124 | CANON | IR 3300 | RECEPCIÓN   |
| 125 | CANON | IR 2025 | PLANTA BAJA |

#### **IMAS ATAHUALPA 1ª PLANTA**

|     |         |                       |                |
|-----|---------|-----------------------|----------------|
| 126 | CANON   | IR3025N               | PLANTA PRIMERA |
| 127 | OKI     | C3450                 | DIRECCIÓN      |
| 128 | HP      | FAX 1220              | DIRECCIÓN      |
| 129 | Brother | C Laserjet HL-4570CDW | ADMINISTRACIÓN |
| 130 | HP      | ScanJet 7800          | ADMINISTRACIÓN |

### **OTROS DEPARTAMENTOS MUNICIPALES**

#### **BRIGADA DE OBRAS**

|     |        |              |               |
|-----|--------|--------------|---------------|
| 157 | HP     | PSC 2350     | BRIGADA OBRAS |
| 158 | Cannon | Pixma MG3100 | BRIGADA OBRAS |
| 159 | EPSON  | M2000        | BRIGADA OBRAS |



| <b>CEMENTERIO</b>              |         |                   |                  |
|--------------------------------|---------|-------------------|------------------|
| 160                            | Cannon  | i-SEMSYS MF4570dn | CEMENTERIO       |
| <b>CASA DEL MAYOR</b>          |         |                   |                  |
| 161                            | brother | HL-2150N          | CASA MAYOR       |
| <b>FARMACIA MUNICIPAL</b>      |         |                   |                  |
| 162                            | CANON   | PIXMA IP3000      | FARMACIA         |
| 163                            | brother | FAX 2880          | FARMACIA         |
| <b>PABELLÓN SERRANO MACAYO</b> |         |                   |                  |
| 164                            | SAMSUNG | ML-6060           | ENCARGADO        |
| <b>PARQUES Y JARDINES</b>      |         |                   |                  |
| 165                            | HP      | Deskjet 1220C     | OFICINA          |
| 166                            | HP      | C3180             | OFICINA          |
| 167                            | HP      | Officejet 6000    | OFICINA          |
| 168                            | Konica  | 1312 energy       | OFICINA          |
| 169                            | HP      | Laserjet 9000n    | OFICINA          |
| 170                            | Canón   | Pixma IP1800      | OFICINA          |
| 171                            | Oki     | Okifax510         | OFICINA          |
| 172                            | HP      | Deskjet 750C      | OFICINA          |
| 173                            | HP      | Desingjet 7500    | OFICINA          |
| <b>CASAS DE CULTURA</b>        |         |                   |                  |
| 174                            | CANON   | I250              | MOCTEZUMA        |
| 175                            | Cannon  | iR1022A           | RODRÍGUEZ MOÑINO |
| 176                            | Cannon  | Fax-B100          | RODRÍGUEZ MOÑINO |
| 177                            | HP      | Vivera            | RODRÍGUEZ MOÑINO |
| <b>IFECA</b>                   |         |                   |                  |
| 178                            | Canon   | pixma iR3600      | IFECA            |
| 179                            | Canon   | fax-3160          | IFECA            |
| <b>MERCADO MUNICIPAL</b>       |         |                   |                  |
| 180                            | Canon   | Pixma iR3600      | MERCADO          |
| <b>OFICINAS TURISMO</b>        |         |                   |                  |
| 181                            | HP      | Laserjet 3300 pc  | TURISMO          |
| 182                            | HP      | Deskjet 2360      | TURISMO          |
| <b>MUSEO MUNICIPAL</b>         |         |                   |                  |
| 183                            | HP      | Laserjet 6L       | MUSEO            |
| <b>GARAJE 2.0</b>              |         |                   |                  |
|                                | TOSHIBA | CH6115378         | GARAJE 2.0       |



## **ANEXO II**

# **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS DE LOS EQUIPOS A SUMINISTRAR**

### **MODELO I: Equipos multifuncionales de alto volumen.**

- Con funciones de impresión, escaneo, copia y envío de documentos.
- Conexión Ethernet 1000/100/10
- De 31 a 40 ppm en Blanco y negro / Color.
- Impresión hasta tamaño A3
- Capacidad mínima de entrada de 1500 hojas (gramaje estándar)
- Límite de funciones por usuario
- Compatible con Windows XP, Vista, 7 y 8. Windows Server 2003 y 2008

### **MODELO II: Equipos multifuncionales de medio volumen.**

- Con funciones de impresión, escaneo, copia y envío de documentos.
- Conexión Ethernet 1000/100/10
- De 20 a 30 ppm en Blanco y negro / Color.
- Capacidad mínima de entrada de 1000 hojas (gramaje estándar)
- Límite de funciones por usuario
- Compatible con Windows XP, Vista, 7 y 8. Windows Server 2003 y 2008

### **MODELO III: Equipos multifuncionales de bajo volumen.**

- Con funciones de impresión, escaneo, copia y envío de documentos.
- Conexión Ethernet 1000/100/10
- De 20 a 30 ppm en Blanco y negro.
- Capacidad mínima de entrada de 500 hojas (gramaje estándar)
- Límite de funciones por usuario
- Compatible con Windows XP, Vista, 7 y 8. Windows Server 2003 y 2008

### **MODELO IV: Multifunción Local B/N**

- Con funciones de impresión y escaneo.
- Compatible con Windows XP, Vista, 7 y 8



### **MODELO V: Multifunción Local Color**

- Con funciones de impresión y escaneo.
- Compatible con Windows XP, Vista, 7 y 8



## ANEXO III

### LISTADO DE EQUIPOS A RETIRAR

| EDIFICIO PÚBLICO HURTADO |       |                |                  |
|--------------------------|-------|----------------|------------------|
| 3ª PLANTA                |       |                |                  |
| 1                        | CANON | IR 3025        | URBANISMO        |
| 185                      | HP    | LaserJet 4v    | SIG              |
| 186                      | HP    | LaserJet 8500  | SIG              |
| 187                      | HP    | LaserJet 5L    | URBANISMO        |
| 2ª PLANTA                |       |                |                  |
| 5                        | HP    | Deskjet 3325   | INFRAESTRUCTURAS |
| 8                        | HP    | Laserjet 6L    | LICENCIAS        |
| 9                        | HP    | Laserjet 6L    | LICENCIAS        |
| 11                       | EPSON | Stylus c62     | LICENCIAS        |
| 12                       | HP    | Laserjet 6p    | PLANEAMIENTO     |
| 1ª PLANTA                |       |                |                  |
| 13                       | CANON | IR 3170C       | SECRETARIA       |
| 14                       | EPSON | ACULASER M2000 | CONTRATACIÓN     |
| 15                       | HP    | LASERJET 6L    | ACTIVIDADES      |
| 16                       | CANON | PIXMA IP 4300  | SECRETARIA       |
| 17                       | CANON | I560           | PERSONAL         |
| 18                       | HP    | Laserjet 6p    | CONTRATACIÓN     |
| 19                       | HP    | Laserjet 1100  | PERSONAL         |
| 20                       | HP    | DESKJET 3550   | SECRETARIA       |
| 21                       | HP    | Laserjet 6p    | ALCALDÍA         |
| 22                       | EPSON | ACULASER M2000 | ALCALDÍA         |
| 23                       | HP    | Deskjet 843C   | ALCALDÍA         |
| PLANTA BAJA              |       |                |                  |
| 24                       | HP    | Deskjet 843c   | SECRETARIA       |
| 25                       | CANON | PIXMA MP230    | SECRETARIA       |
| 26                       | CANON | PIXMA IP3600   | PERSONAL         |
| 27                       | CANON | PIXMA IP3600   | CONTRATACIÓN     |
| 28                       | CANON | IR3530         | ACTAS            |
| EDIFICIO GRAN VÍA        |       |                |                  |
| PLANTA BAJA              |       |                |                  |
| 29                       | HP    | LaserJet 1200  | PLUSVALÍA        |
| PLANTA PRIMERA           |       |                |                  |
| 31                       | HP    | OfficeJet      | RENTAS           |
| PALACIO CONSISTORIAL     |       |                |                  |



### PLANTA BAJA

|    |         |                  |                |
|----|---------|------------------|----------------|
| 38 | CANON   | L1121E           | REHABILITACION |
| 39 | CANON   | Laserbase MF5730 | INVENTARIO     |
| 40 | EPSON   | Aculaser m2000   | INVENTARIO     |
| 41 | Toshiba | STUDIO 230L      | OMIC           |
| 42 | CANON   | 3200F            | OMIC           |
| 43 | CANON   | Pixma MP250      | OMIC           |
| 44 | HP      | Laserjet 5L      | OMIC           |

### 1<sup>a</sup> PLANTA

|    |         |                   |           |
|----|---------|-------------------|-----------|
| 45 | CANON   | IR 2016           | TESORERIA |
| 46 | HP      | Laserjet 1160     | TESORERIA |
| 48 | FUJITSU | Fi 6240           | TESORERIA |
| 52 | HP      | LaserJet 8150DN   | TESORERIA |
| 53 | CANON   | IR 6000           | ALMACEN   |
| 54 | HP      | HP Laserjet 1300n | PADRON    |

### 2<sup>a</sup> PLANTA

|    |       |                         |          |
|----|-------|-------------------------|----------|
| 56 | HP    | HP Business Inkjet 1000 | ALCALDÍA |
| 58 | CANON | LBP6000                 | PRENSA   |
| 57 | HP    | Deskjet 3650            | CONCEJAL |
| 59 | CANON | IR6000                  | ALCALDÍA |
| 60 | HP    | Laserjet 6P             | ALCALDÍA |

### 3<sup>a</sup> PLANTA

|    |       |              |                  |
|----|-------|--------------|------------------|
| 62 | CANON | IR 1600      | GRUPOS POLÍTICOS |
| 64 | CANON | iP3600       | TURISMO          |
| 65 | CANON | Pixma        | GRUPO IU         |
| 66 | HP    | Deskjet 670c | GRUPO PSOE       |
| 67 | CANON | Pixma        | GRUPO PSOE       |
| 68 | HP    | HP PSC750    | GRUPO PP         |

## EDIFICIO VALHONDO

### 2<sup>a</sup> PLANTA

|    |         |                  |                      |
|----|---------|------------------|----------------------|
| 69 | Canon   | NP1550           | FOTOCOPIADORA        |
| 71 | HP      | Deskjet 5652     | INICIATIVA JUVENIL   |
| 72 | HP      | Photosmart C3180 | RESPONSABLE EDIFICIO |
| 73 | HP      | deskjet 5652     | RESPONSABLE EDIFICIO |
| 74 | HP      | deskjet 670c     | OCIO Y TIEMPO LIBRE  |
| 75 | HP      | Deskjet 720c     | OCIO Y TIEMPO LIBRE  |
| 76 | Scorpio |                  | OCIO Y TIEMPO LIBRE  |
| 78 | Dell    | Dell 1100        | CONCEJAL DEPORTES    |
| 83 | HP      | deskjet 710c     | ASESORÍA             |
| 85 | HP      | deskjet 720c     | IMD                  |
| 86 | Canon   | LBP5200          | IMD                  |



|     |       |                |                     |
|-----|-------|----------------|---------------------|
| 87  | canon | IR2200         | SALA FOTOCOPIADORA  |
| 90  | HP    | LaserJet-5L    | OCIO Y TIEMPO LIBRE |
| 91  | HP    | Deskjet 5652   | EMPLEO              |
| 189 | HP    | LaserJet 1100  | EMPLEO              |
| 190 | CANON | 1250           | EMPLEO              |
| 77  | HP    | Laserjet 1320n | ADMINISTRACIÓN      |

### **1ª PLANTA**

|    |       |                    |           |
|----|-------|--------------------|-----------|
| 93 | Canon | SC300              | IDRE      |
| 94 | HP    | Laserjet 2100TN    | SAN JORGE |
| 96 | Canon | Lasershot LBP-2410 | SAN JORGE |

### **PLANTA BAJA**

|     |       |              |         |
|-----|-------|--------------|---------|
| 98  | CANON | IR 2230      | ENTRADA |
| 100 | Canon | Pixma IP3600 | IMAS    |
| 102 | HP    | Desjket 710c | IMAS    |

### **POLICÍA LOCAL**

|     |         |                  |                  |
|-----|---------|------------------|------------------|
| 131 | Canon   | LBP-1000         | UNIDAD OPERATIVA |
| 132 | Canon   | iR2200           | OFICINA          |
| 133 | HP      | Laserjet 6L      | GABINETE         |
| 135 | Canon   | i-Sensys LBP5000 | GABINETE         |
| 136 | Epson   | Stylus c60       | INSPECTOR        |
| 137 | Fujitsu | Print Partner    | DELEGADO         |
| 138 | HP      | Laserjet 6L      | UMS              |
| 139 | Canon   | Pixma            | PATRULLA VERDE   |
| 140 | Canon   |                  | PATRULLA VERDE   |
| 141 | Canon   | Pixma            |                  |
| 143 | HP      | Deskjet 5150     | ACTIVIDADES      |
| 144 | Canon   | iR2200           | ATESTADOS        |
| 145 | HP      | P3005dn          | SALA             |

### **PALACIO DE LA ISLA**

#### **PLANTA BAJA**

|     |       |              |           |
|-----|-------|--------------|-----------|
| 146 | CANON | PIXMA IP3600 | RECEPCIÓN |
|-----|-------|--------------|-----------|

#### **1ª PLANTA**

|     |       |               |          |
|-----|-------|---------------|----------|
| 151 | EPSON | Aculáser C900 | FESTEJOS |
|-----|-------|---------------|----------|

#### **2ª PLANTA**

|     |    |               |            |
|-----|----|---------------|------------|
| 152 | HP | Laserjet 1300 | CULTURA    |
| 155 | HP | Deskjet 5652  | BIBLIOTECA |

### **UNIVERSIDAD POPULAR**

|     |       |              |           |
|-----|-------|--------------|-----------|
| 103 | CANON | LBP 3200     | PRISMA    |
| 104 | EPSON | STYLUS D88   | FORMACIÓN |
| 105 | CANON | PIXMA IP3000 | FORMACIÓN |



|     |       |                        |                       |
|-----|-------|------------------------|-----------------------|
| 106 | HP    | Color LaserJet CP 1215 | GESTION Y COMPRAS     |
| 107 | HP    | Color LaserJet CP1515n | FORMACION OCUPACIONAL |
| 109 | HP    | LASERJET 6MP           | SECRETARÍA            |
| 110 | EPSON | STYLUS D88             | SECRETARÍA            |
| 111 | canon | i560                   | SECRETARÍA            |
| 112 | HP    | LASERJET CP1025        |                       |

### **IMAS**

#### **IMAS ALDEA MORET**

|     |    |          |         |
|-----|----|----------|---------|
| 118 | HP | HP M3027 | ENTRADA |
|-----|----|----------|---------|

#### **IMAS ATAHUALPA PLANTA BAJA**

|     |       |         |             |
|-----|-------|---------|-------------|
| 124 | CANON | IR 3300 | RECEPCIÓN   |
| 125 | CANON | IR 2025 | PLANTA BAJA |

#### **IMAS ATAHUALPA 1ª PLANTA**

|     |       |         |                |
|-----|-------|---------|----------------|
| 126 | CANON | IR3025N | PLANTA PRIMERA |
|-----|-------|---------|----------------|

### **OTROS DEPARTAMENTOS MUNICIPALES**

#### **BRIGADA DE OBRAS**

|     |        |              |               |
|-----|--------|--------------|---------------|
| 157 | HP     | PSC 2350     | BRIGADA OBRAS |
| 158 | Cannon | Pixma MG3100 | BRIGADA OBRAS |
| 159 | EPSON  | M2000        | BRIGADA OBRAS |

#### **FARMACIA MUNICIPAL**

|     |       |              |          |
|-----|-------|--------------|----------|
| 162 | CANON | PIXMA IP3000 | FARMACIA |
|-----|-------|--------------|----------|

#### **PABELLÓN SERRANO MACAYO**

|     |         |         |           |
|-----|---------|---------|-----------|
| 164 | SAMSUNG | ML-6060 | ENCARGADO |
|-----|---------|---------|-----------|

#### **PARQUES Y JARDINES**

|     |        |                |         |
|-----|--------|----------------|---------|
| 165 | HP     | Deskjet 1220C  | OFICINA |
| 166 | HP     | C3180          | OFICINA |
| 167 | HP     | Officejet 6000 | OFICINA |
| 168 | Konica | 1312 energy    | OFICINA |
| 169 | HP     | Laserjet 9000n | OFICINA |
| 170 | Canón  | Pixma IP1800   | OFICINA |
| 171 | Oki    | Okifax510      | OFICINA |
| 172 | HP     | Deskjet 750C   | OFICINA |
| 173 | HP     | Desingjet 7500 | OFICINA |

#### **CASAS DE CULTURA**

|     |        |         |                  |
|-----|--------|---------|------------------|
| 174 | CANON  | I250    | MOCTEZUMA        |
| 175 | Cannon | iR1022A | RODRÍGUEZ MOÑINO |

#### **MERCADO MUNICIPAL**

|     |       |              |         |
|-----|-------|--------------|---------|
| 180 | Canon | Pixma iR3600 | MERCADO |
|-----|-------|--------------|---------|

#### **OFICINAS TURISMO**



|                        |    |                  |         |
|------------------------|----|------------------|---------|
| 181                    | HP | Laserjet 3300 pc | TURISMO |
| 182                    | HP | Deskjet 2360     | TURISMO |
| <b>MUSEO MUNICIPAL</b> |    |                  |         |
| 183                    | HP | Laserjet 6L      | MUSEO   |



## ANEXO IV

### LISTADO DE EQUIPOS A CONSERVAR

| EDIFICIO PÚBLICO HURTADO     |       |                   |                     |
|------------------------------|-------|-------------------|---------------------|
| <b>3ª PLANTA-ENTREPLANTA</b> |       |                   |                     |
| 2                            | HP    | DesingJet 500     | DELINEACIÓN         |
| 3                            | CANON | IR C2880          | DELINEACION         |
| 4                            | RICOH | Aficio 240W       | DELINEACION         |
| <b>2ª PLANTA</b>             |       |                   |                     |
| 6                            | CANON | IR 3025N          | INFRAESTRUCTURAS    |
| 7                            | CANON | IR 2025           | SECCIÓN TÉCNICA     |
| 10                           | CANON | IR 3530           | LICENCIAS           |
| EDIFICIO GRAN VÍA            |       |                   |                     |
| <b>PLANTA BAJA</b>           |       |                   |                     |
| 30                           | EPSON | ACULASER M2000    | REGISTRO            |
| <b>PLANTA PRIMERA</b>        |       |                   |                     |
| 32                           | CANON | IR C2380I         | RENTAS              |
| <b>PLANTA SEGUNDA</b>        |       |                   |                     |
| 33                           | CANON | IR ADV C2020I     | INTERVENCION        |
| 34                           | CANON | I-SENSYS FAX L140 | INTERVENCION        |
| <b>PLANTA TERCERA</b>        |       |                   |                     |
| 35                           | HP    | OFFICEJET 685     | INFORMATICA         |
| 36                           | CANON | IR C2380I         | INFORMATICA         |
| 61                           | HP    | Colorjet3600      | INFORMÁTICA-ALMACÉN |
| PALACIO CONSISTORIAL         |       |                   |                     |
| <b>PLANTA BAJA</b>           |       |                   |                     |
| 37                           | HP    | LaserJet 1300N    | INFORMATICA         |
| <b>1ª PLANTA</b>             |       |                   |                     |
| 49                           | EPSON | ACULASER M2000    | TESORERIA           |
| 50                           | EPSON | ACULASER M2000    | TESORERIA           |
| 51                           | EPSON | ACULASER M2000    | TESORERIA           |
| 55                           | CANON | IR3530            | PADRON              |
| <b>2ª PLANTA</b>             |       |                   |                     |
| <b>3ª PLANTA</b>             |       |                   |                     |
| 63                           | CANON | IRC2380i          | TURISMO             |
| EDIFICIO VALHONDO            |       |                   |                     |
| <b>2ª PLANTA</b>             |       |                   |                     |



|    |         |                      |                    |
|----|---------|----------------------|--------------------|
| 70 | HP      | Laserjet 1300n       | INICIATIVA JUVENIL |
| 79 | Brother | Fax2820              | PREVENCIÓN         |
| 80 | HP      | 5500n                | SALA IMPRESORAS    |
| 81 | Canon   | image runner advange | SALA IMPRESORAS    |
| 82 | Canon   | ipf8300              | SALA IMPRESORAS    |
| 84 | HP      | 2210                 | SALA ORDENADORES   |
| 88 | Canon   | Fax-L100             | SALA FOTOCOPIADORA |
| 89 | HP      | 1300n                | IMD                |

### 1ª PLANTA

|    |       |          |           |
|----|-------|----------|-----------|
| 92 | Canon | IRC2380I | IDRE      |
| 95 | Canon | LBP5050n | SAN JORGE |

### PLANTA BAJA

|     |         |               |          |
|-----|---------|---------------|----------|
| 97  | HP      | Scanjet N6010 | IGUALDAD |
| 99  | Brother | Fax 1360      | IMAS     |
| 101 | HP      | Scanjet G4050 | IMAS     |

### POLICÍA LOCAL

|     |       |          |          |
|-----|-------|----------|----------|
| 134 | Canon | FAX-B160 | GABINETE |
|-----|-------|----------|----------|

### PALACIO DE LA ISLA

### ENTREPLANTA

|     |       |         |             |
|-----|-------|---------|-------------|
| 147 | CANON | LBP2900 | ENTREPLANTA |
|-----|-------|---------|-------------|

### 1ª PLANTA

|     |       |                       |          |
|-----|-------|-----------------------|----------|
| 148 | CANON | IR C2880I             | FESTEJOS |
| 149 | CANON | LaserBase MF5750      | FESTEJOS |
| 150 | HP    | Color LaserJEt CP1215 | FESTEJOS |

### 2ª PLANTA

|     |       |                  |                   |
|-----|-------|------------------|-------------------|
| 153 | CANON | IR 2025I         | CULTURA           |
| 156 | canon | i-sensys LBP3010 | ARCHIVO HISTÓRICO |
| 47  | EPSON | ACULASER M2000   | CULTURA           |
| 154 | CANON | PIXMA MP250      | ARCHIVO HISTÓRICO |

### UNIVERSIDAD POPULAR

|     |       |               |            |
|-----|-------|---------------|------------|
| 108 | CANON | IR C3080I     | POPULAR    |
| 191 | HP    | LaserJet 1600 | DISEÑO WEB |

### IMAS

### IMAS ALDEA MORET

|     |         |                |                    |
|-----|---------|----------------|--------------------|
| 113 | HP      | Officejet 4315 | SERVICIOS SOCIALES |
| 114 | Brother | HL2150N        | TRABAJADOR SOCIAL  |
| 115 | Brother | HL2150N        | TRABAJADOR SOCIAL  |
| 116 | Brother | HL2150N        | EDUCADORA SOCIAL   |
| 117 | Brother | HL2150N        | TÉCNICO SAD        |



|     |         |                  |                    |
|-----|---------|------------------|--------------------|
| 119 | Brother | HL2150N          | TRABAJADOR SOCIAL  |
| 120 | HP      | 1018             | ADMINISTRACIÓN     |
| 121 | HP      | HP Scanjet G4050 | ADMINISTRACIÓN     |
| 122 | Brother | HL2150N          | TRABAJADOR SOCIAL  |
| 123 | Brother | HL2150N          | SERVICIOS SOCIALES |

### **IMAS ATAHUALPA 1<sup>a</sup> PLANTA**

|     |         |                       |                |
|-----|---------|-----------------------|----------------|
| 127 | OKI     | C3450                 | DIRECCIÓN      |
| 128 | HP      | FAX 1220              | DIRECCIÓN      |
| 129 | Brother | C Laserjet HL-4570CDW | ADMINISTRACIÓN |
| 130 | HP      | ScanJet 7800          | ADMINISTRACIÓN |

### **OTROS DEPARTAMENTOS MUNICIPALES**

#### **CEMENTERIO**

|     |        |                   |            |
|-----|--------|-------------------|------------|
| 160 | Cannon | i-SEMSYS MF4570dn | CEMENTERIO |
|-----|--------|-------------------|------------|

#### **CASA DEL MAYOR**

|     |         |          |            |
|-----|---------|----------|------------|
| 161 | brother | HL-2150N | CASA MAYOR |
|-----|---------|----------|------------|

#### **FARMACIA MUNICIPAL**

|     |         |          |          |
|-----|---------|----------|----------|
| 163 | brother | FAX 2880 | FARMACIA |
|-----|---------|----------|----------|

#### **CASAS DE CULTURA**

|     |        |          |                  |
|-----|--------|----------|------------------|
| 176 | Cannon | Fax-B100 | RODRÍGUEZ MOÑINO |
| 177 | HP     | Vivera   | RODRÍGUEZ MOÑINO |

#### **IFECA**

|     |       |              |       |
|-----|-------|--------------|-------|
| 178 | Canon | pixma iR3600 | IFECA |
| 179 | Canon | fax-3160     | IFECA |

#### **PARQUES Y JARDINES**

|     |     |                |         |
|-----|-----|----------------|---------|
| 173 | HP  | Desingjet 7500 | OFICINA |
| 171 | Oki | Okifax510      | OFICINA |

#### **GARAJE 2.0**

|     |         |           |            |
|-----|---------|-----------|------------|
| 192 | TOSHIBA | CH6115378 | GARAJE 2.0 |
|-----|---------|-----------|------------|



## ANEXO V

### LISTADO DE EQUIPOS A SUMINISTRAR

| <b>EDIFICIO PÚBLICO HURTADO</b> |                              |
|---------------------------------|------------------------------|
| <b>3<sup>a</sup> PLANTA</b>     |                              |
| MODELO I                        | URBANISMO                    |
| <b>2<sup>a</sup> PLANTA</b>     |                              |
| MODELO I                        | INFRAESTRUCTURAS             |
| <b>1<sup>a</sup> PLANTA</b>     |                              |
| MODELO I                        | SECRETARÍA                   |
| MODELO III                      | SECRETARÍA                   |
| <b>PLANTA BAJA</b>              |                              |
| MODELO II                       | ACTAS                        |
| MODELO III                      | VICESECRETARÍA               |
| <b>EDIFICIO GRAN VÍA</b>        |                              |
| <b>PLANTA BAJA</b>              |                              |
| MODELO III                      | PLUSVALÍAS                   |
| <b>PLANTA PRIMERA</b>           |                              |
| MODELO II                       | RENTAS                       |
| <b>PLANTA SEGUNDA</b>           |                              |
| MODELO II                       | INTERVENCIÓN                 |
| <b>PALACIO CONSISTORIAL</b>     |                              |
| <b>PLANTA BAJA</b>              |                              |
| MODELO II                       | INVENTARIO                   |
| MODELO II                       | OMIC                         |
| <b>1<sup>a</sup> PLANTA</b>     |                              |
| MODELO II                       | TESORERÍA                    |
| MODELO III                      | TESORERÍA                    |
| MODELO I                        | ALMACÉN                      |
| MODELO II                       | PADRÓN                       |
| <b>2<sup>a</sup> PLANTA</b>     |                              |
| MODELO I                        | ALCALDÍA                     |
| MODELO II                       | ALCALDÍA (PRENSA Y GABINETE) |
| <b>3<sup>a</sup> PLANTA</b>     |                              |
| MODELO II                       | GRUPOS POLÍTICOS             |
| MODELO V                        | GRUPO PP                     |



|  |                               |
|--|-------------------------------|
| MODELO V                               | GRUPO PSOE                    |
| MODELO V                               | GRUPO IU                      |
| <b>EDIFICIO VALHONDO</b>               |                               |
| <b>2<sup>a</sup> PLANTA</b>            |                               |
| MODELO II                              | IMJ/IMD                       |
| MODELO II                              | ESCUELA TALLER                |
| <b>POLICÍA LOCAL</b>                   |                               |
| MODELO I                               | OFICINA POLICÍA LOCAL         |
| MODELO II                              | ANTIGUA SALA ATESTADOS        |
| MODELO II                              | ATESTADOS (IMAS2)             |
| <b>PALACIO DE LA ISLA</b>              |                               |
| <b>2<sup>a</sup> PLANTA</b>            |                               |
| MODELO II                              | CULTURA                       |
| <b>IMAS</b>                            |                               |
| <b>IMAS ALDEA MORET</b>                |                               |
| MODELO II                              | IMAS ALDEA MORET              |
| MODELO III                             | IMAS ALDEA MORET              |
| <b>IMAS ATAHUALPA PLANTA BAJA</b>      |                               |
| MODELO II                              | IMAS                          |
| <b>OTROS DEPARTAMENTOS MUNICIPALES</b> |                               |
| <b>BRIGADA DE OBRAS</b>                |                               |
| MODELO IV                              | TALLERES                      |
| MODELO V                               | ENCARGADO TALLERES            |
| MODELO V                               | APAREJADORA TALLERES          |
| <b>PABELLÓN SERRANO MACAYO</b>         |                               |
| MODELO V                               | PABELLÓN SERRANO MACAYO       |
| <b>PARQUES Y JARDINES</b>              |                               |
| MODELO I                               | PARQUES Y JARDINES            |
| <b>CASAS DE CULTURA</b>                |                               |
| MODELO IV                              | CASA CULTURA MOCTEZUMA        |
| MODELO II                              | CASA CULTURA RODRÍGUEZ MOÑINO |