FICHA DE TERCEROS

☐ Alta

ANEXO V-2024
Ayuntamiento de Cáceres

Servicio de Tesorería

DATOS DEL INTERESADO

Razón Social/ Apellidos y Nombre :			
Tipo de Personalidad: ☐ **Física** ☐ **Jurídica**		**CIF/NIF(3):**	
Domicilio:		**Nº:**	**Piso:**
Población:		**Provincia:**	**C.P:**
Teléfono:	**Fax:**	**Correo electrónico:**	

DATOS DEL REPRESENTANTE

Apellidos y Nombre:		**NIF:**
Domicilio:		
Población:	**Provincia:**	**C.P:**
Teléfono:	**Correo electrónico:**	

Solicito ALTA de la cuenta bancaria designada en este documento en la/ entidad/es:

☐ **AYUNTAMIENTO CÁCERES** ☐ **IMAS** ☐ **IMD** ☐ **IMJ** ☐ **UNIVERSIDAD POPULAR**

Declaro que la cuenta bancaria indicada es titularidad del interesado, declaro la veracidad de los datos consignados en la presente solicitud y exonero de responsabilidad a la Tesorería del Ayuntamiento de Cáceres por los errores u omisiones que pudiera contener la misma.

☐ **AUTORIZO EXPRESAMENTE al Servicio de Tesorería del Ayuntamiento de Cáceres para recabar información de mi situación frente a otras Administraciones Públicas o sus organismos Públicos, como la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Tesorería General de la Seguridad Social.**

DATOS DE LA CUENTA CORRIENTE

Código País		D.C. IBAN		Código Entidad				Código sucursal				DC		Número de cuenta									
E	S																						

CODIGO BIC/SWIFT								

Solicito a la Tesorería del Ayuntamiento y sus organismos autónomos que, a partir de esta fecha, las cantidades a mi favor sean transferidas a esta cuenta y se den de baja los datos de la cuenta que constaba hasta la fecha dada de alta, en su caso.

En_____, a____de_____de 20 ____

El interesado o Representante

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos que los datos recabados en la solicitud serán incluidos en el fichero de datos de carácter personal: *"Datos de fichas de terceros"* cuya finalidad es: *Recoger los datos personales y bancarios necesarios de las personas físicas que mantengan una relación económica con el Ayuntamiento de Cáceres. Elaboración de documentos contables y posterior realización de pagos y devoluciones.*

INSTRUCCIONES

DOCUMENTACION OBLIGATORIA

El impreso se entregará con la siguiente documentación:

- Copia del Documento de identificación del interesado (**NIF/NIE/CIF**)
- **Certificado de titularidad** de la cuenta emitido por la entidad financiera (ANEXO I o bien el modelo de certificado que emita la entidad de depósito correspondiente)

MEDIOS DE PRESENTACIÓN

Los impresos cumplimentados deberán ser entregados por los siguientes medios:

- Los interesados obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración (art. 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, presentarán la Ficha de Tercero en la **Sede electrónica del Ayuntamiento de Cáceres:**
  Entrando en https://sede.caceres.es/ y en concreto en el trámite denominado "Alta de Terceros".
  En este caso, el documento "Ficha de Terceros" será un documento electrónico y deberá llevar la firma electrónica del interesado, no se aceptarán por tanto impresos escaneados en los que no se pueda comprobar la firma electrónica del interesado.

- El resto de interesados podrán presentar esta documentación en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Cáceres o de manera presencial.

  -Si opta por la presentación en sede electrónica la Ficha de Terceros será un documento electrónico que deberá presentarse como en el punto anterior.

  -Si opta por la atención presencial, la Ficha de Terceros deberá ser documento original que contenga la firma del interesado o su representante que deberá entregarse en las **dependencias de TESORERÍA** DEL AYUNTAMIENTO DE CACERES, Plaza Mayor s/n., en el horario de atención al público establecido de lunes a viernes entre las 09:00 y las 14.00 horas.

CERTIFICADO BANCARIO

ANEXO III

CERTIFICADO DATOS BANCARIOS

Denominación de la Entidad Financiera:

Código País		D.C. IBAN		Código Entidad				Código sucursal				DC		Número de cuenta									
E	S																						

CODIGO BIC/SWIFT								

Certifico que los datos bancarios reseñados corresponden a la cuenta, abierta en esta entidad, a nombre de _____,

con número de identificación fiscal _____

En_____, a_____de_____de 20____

(firma y sello de la entidad bancaria)

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos que los datos recabados en la solicitud serán incluidos en el fichero de datos de carácter personal: *"Datos de fichas de terceros"* cuya finalidad es: *Recoger los datos personales y bancarios necesarios de las personas físicas que mantengan una relación económica con el Ayuntamiento de Cáceres. Elaboración de documentos contables y posterior realización de pagos y devoluciones.*