



AYUNTAMIENTO  
**cáceres**

Sello de registro de Entrada.

## ANEXO I

**MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO CONVOCADO POR EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁCERES, AL AMPARO DEL DECRETO 287/2015, DE 23 DE OCTUBRE, MODIFICADO POR EL DECRETO 43/2016, DE 5 DE ABRIL, POR EL QUE SE REGULA EL PLAN DE EMPLEO SOCIAL EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA (Programa I):**

### DATOS PERSONALES:

Apellidos y Nombre:		DNI:	
Domicilio (Avda. calle, plaza, nº)		Localidad	
Provincia	Nación	Código Postal	Teléfono

Reuniendo todos y cada uno de los requisitos exigidos en las Bases de la Convocatoria, **SOLICITO** participar en el proceso para las siguientes categorías profesionales:


**DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ADJUNTAR A ESTA SOLICITUD (Se presentarán fotocopias de los documentos y en caso de ser propuesto para contrato se aportarán los originales correspondientes para su compulsión):**

- DNI o documento identificativo de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.
- Libros de familia, en caso de separación o divorcio, sentencia de separación o divorcio. En caso de pareja de hecho con hijos/as, sentencia de medidas paterno-filiales.
- Sentencia de ejecución civil por impago de pensión de alimentos, o en su caso, sentencia por denuncia penal de impago de pensión de alimentos.
- En caso de discapacidad, del solicitante o de alguno de los miembros de la unidad familiar, certificado del órgano competente de la Comunidad Autónoma.
- En caso de ser víctima de violencia de género, certificación de la condición de víctima de violencia de género expedida por la Oficina de Asistencia a Víctimas de Delitos del Ministerio de Justicia.
- Contratos de trabajo o certificaciones que permitan valorar la adecuación a los puestos solicitados.
- Documentación acreditativa de otras circunstancias sociales.

- Documentación acreditativa de la situación económica de todos los miembros de la unidad familiar de 16 o más años (incluido el solicitante), correspondiente a los 6 meses anteriores a la presentación de la solicitud (de noviembre de 2015 a abril de 2016):
  - Vida laboral actualizada y emitida con posterioridad al 18 de abril de 2016.
  - Certificado de percibir o no percibir algún tipo de prestación, emitido por el INSS o CAISS.
  - Nóminas de los trabajadores por cuenta ajena, o declaraciones trimestrales en el caso de autónomos.
  - Resolución de concesión de la Renta básica extremeña y justificantes bancarios de cobro.

Los certificados que a continuación se relacionan, no será necesario aportarlos siempre y cuando **el solicitante y en su caso los demás miembros de la unidad familiar**, autoricen al Ayuntamiento de Cáceres a su obtención de oficio:

- Certificado de percibir o no percibir algún tipo de prestación o subsidio, emitido por el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE).

Como firmante de esta solicitud autorizo expresamente al Ayuntamiento de Cáceres a recabar de oficio esta certificación del Servicio Público de Empleo Estatal relativo a la percepción, o no, de prestaciones o subsidios.

Asimismo, los abajo firmantes, miembros de la unidad familiar del solicitante AUTORIZAN expresamente al Ayuntamiento de Cáceres a recabar de oficio la certificación del Servicio Público de Empleo Estatal relativo a la percepción, o no, de prestaciones o subsidios.

APELLIDOS Y NOMBRE	FIRMA

- Igualmente y solo referido al solicitante:

Autorizo expresamente al Ayuntamiento de Cáceres a recabar de oficio la certificación del Servicio Extremeño Público de Empleo (SEXPE) relativo al tiempo en situación legal de desempleo.

Autorizo expresamente al Ayuntamiento de Cáceres a emitir certificado de empadronamiento colectivo. Solo para residentes en Cáceres, **si se reside en otro municipio tendrá que ser aportado por el solicitante.**

**En el caso de no autorizar al Ayuntamiento de Cáceres para recabar esos datos de oficio, deberán ser aportados por el/la interesado/a junto con la solicitud y en todo caso con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de instancias.**

**Los documentos no aportados en el plazo de presentación de solicitudes no podrán ser valorados en los términos previstos en las bases de la convocatoria.**

Cáceres, \_\_\_ de mayo de 2016

(Firma)

**ILMA. SRA. ALCALDESA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁCERES**



AYUNTAMIENTO  
**cáceres**

Sello de registro de Entrada.

## ANEXO I

**MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO CONVOCADO POR EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁCERES, AL AMPARO DEL DECRETO 287/2015, DE 23 DE OCTUBRE, MODIFICADO POR EL DECRETO 43/2016, DE 5 DE ABRIL, POR EL QUE SE REGULA EL PLAN DE EMPLEO SOCIAL EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA (Programa I):**

### DATOS PERSONALES:

Apellidos y Nombre:		DNI:	
Domicilio (Avda. calle, plaza, nº)		Localidad	
Provincia	Nación	Código Postal	Teléfono

Reuniendo todos y cada uno de los requisitos exigidos en las Bases de la Convocatoria, **SOLICITO** participar en el proceso para las siguientes categorías profesionales:


**DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ADJUNTAR A ESTA SOLICITUD (Se presentarán fotocopias de los documentos y en caso de ser propuesto para contrato se aportarán los originales correspondientes para su compulsión):**

- DNI o documento identificativo de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.
- Libros de familia, en caso de separación o divorcio, sentencia de separación o divorcio. En caso de pareja de hecho con hijos/as, sentencia de medidas paterno-filiales.
- Sentencia de ejecución civil por impago de pensión de alimentos, o en su caso, sentencia por denuncia penal de impago de pensión de alimentos.
- En caso de discapacidad, del solicitante o de alguno de los miembros de la unidad familiar, certificado del órgano competente de la Comunidad Autónoma.
- En caso de ser víctima de violencia de género, certificación de la condición de víctima de violencia de género expedida por la Oficina de Asistencia a Víctimas de Delitos del Ministerio de Justicia.
- Contratos de trabajo o certificaciones que permitan valorar la adecuación a los puestos solicitados.
- Documentación acreditativa de otras circunstancias sociales.

- Documentación acreditativa de la situación económica de todos los miembros de la unidad familiar de 16 o más años (incluido el solicitante), correspondiente a los 6 meses anteriores a la presentación de la solicitud (de noviembre de 2015 a abril de 2016):
  - Vida laboral actualizada y emitida con posterioridad al 18 de abril de 2016.
  - Certificado de percibir o no percibir algún tipo de prestación, emitido por el INSS o CAISS.
  - Nóminas de los trabajadores por cuenta ajena, o declaraciones trimestrales en el caso de autónomos.
  - Resolución de concesión de la Renta básica extremeña y justificantes bancarios de cobro.

Los certificados que a continuación se relacionan, no será necesario aportarlos siempre y cuando **el solicitante y en su caso los demás miembros de la unidad familiar**, autoricen al Ayuntamiento de Cáceres a su obtención de oficio:

- Certificado de percibir o no percibir algún tipo de prestación o subsidio, emitido por el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE).

Como firmante de esta solicitud autorizo expresamente al Ayuntamiento de Cáceres a recabar de oficio esta certificación del Servicio Público de Empleo Estatal relativo a la percepción, o no, de prestaciones o subsidios.

Asimismo, los abajo firmantes, miembros de la unidad familiar del solicitante AUTORIZAN expresamente al Ayuntamiento de Cáceres a recabar de oficio la certificación del Servicio Público de Empleo Estatal relativo a la percepción, o no, de prestaciones o subsidios.

APELLIDOS Y NOMBRE	FIRMA

- Igualmente y solo referido al solicitante:

Autorizo expresamente al Ayuntamiento de Cáceres a recabar de oficio la certificación del Servicio Extremeño Público de Empleo (SEXPE) relativo al tiempo en situación legal de desempleo.

Autorizo expresamente al Ayuntamiento de Cáceres a emitir certificado de empadronamiento colectivo. Solo para residentes en Cáceres, **si se reside en otro municipio tendrá que ser aportado por el solicitante.**

**En el caso de no autorizar al Ayuntamiento de Cáceres para recabar esos datos de oficio, deberán ser aportados por el/la interesado/a junto con la solicitud y en todo caso con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de instancias.**

**Los documentos no aportados en el plazo de presentación de solicitudes no podrán ser valorados en los términos previstos en las bases de la convocatoria.**

Cáceres, \_\_\_ de mayo de 2016

(Firma)

**ILMA. SRA. ALCALDESA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁCERES**